



Ing. Ambientale Antonio Mozzillo

"Servizi di Consulenza Ambientale"

Email: physissrls@gmail.com – Pec: srlsphysics@pec.it

La gestione del formulario rifiuti

A cura dell'Ing. Antonio Mozzillo

Le 4 copie del Formulario rifiuti a chi vanno?

Ogni formulario è composto da quattro copie a ricalco in quanto ai sensi dell'art. 193 del D.lgs 152/2006 deve essere redatto in quattro esemplari. Ovviamente la prima copia redatta dal produttore/detentore del rifiuto è l'originale compilato e le altre 3 copie si formano per effetto del ricalco sulla carta copiativa. Devono essere tutte datate e firmate dal produttore/detentore e controfirmate dal trasportatore.

Le 4 copie del Formulario rifiuti vanno così distribuite:

Prima copia: rimane presso il produttore/detentore e le altre tre viaggiano con il rifiuto fino all'impianto di destinazione.

Seconda copia: rimane al trasportatore, anche dopo la consegna del rifiuto all'impianto.

Terza copia: resta all'impianto di destino.

Quarta copia: datata e controfirmata dal destinatario è re-inviata al produttore, che la verifica e conserva insieme alla prima copia.

La Quarta Copia recando il peso del rifiuto verificato a destino e la firma per accettazione da parte del destinatario certifica l'avvenuto e corretto conferimento del rifiuto. Questa dovrà essere restituita al produttore e ciò può avvenire sia per pec (posta elettronica certificata) che tramite il trasportatore. Ciò deve succedere per Legge entro 90 giorni dalla data del conferimento, oppure 180 giorni in caso di spedizioni transfrontaliere.

In caso di mancata ricezione della Quarta Copia del formulario nel termine previsto, il produttore/detentore deve darne comunicazione alla Provincia o Città Metropolitana, oppure alla Regione nel caso di trasporto transfrontaliero, al fine di vedere esclusa la propria responsabilità.